

**Aktuelles
Stellenangebot**



OMEGA
Immobilien Management GmbH

Die OMEGA Immobilien Gruppe ist ein deutschlandweit tätiger Qualitätsanbieter von Immobiliendienstleistungen mit Hauptsitz in Köln. Mit unseren rund 130 Mitarbeitern haben wir uns auf das Management kaufmännisch und technisch anspruchsvoller Immobilienbestände aus den Segmenten Büro, Handel, Logistik und Wohnen spezialisiert.

Aktuell sucht die OMEGA Immobilien Management GmbH zur Verstärkung ihres Teams eine/n

Immobilienkaufmann/-fachwirt (m/w/d) am Standort Köln Property Management für Wohnimmobilien

Ihre Aufgaben

- Eigenständige kaufmännische Betreuung von überwiegend Wohnimmobilien mit dem Ziel, deren Attraktivität bei unseren Kunden und Mietern zu sichern und zu steigern
- Mieterbetreuung sowie Kundenbetreuung (Eigentümer)
- Steuerung sämtlicher Immobilienbelange, Mietvertragsangelegenheiten, externer Dienstleister
- Vermietungskoordination, Übergabe und Rücknahme von Mietflächen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Betriebskostenabrechnungen und die damit verbundene Widerspruchsbearbeitung
- Zuarbeitung bei Rechtsfällen
- Erstellung und Aufbereitung des regelmäßigen Reporting
- Digitale Rechnungsbearbeitung, Stammdatenpflege

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene immobiliespezifische Ausbildung, ggfs. weiterführendes Studium
- Mehrjährige Berufserfahrung in der eigenverantwortlichen Verwaltung von Mischimmobilien
- Umfassende Kenntnisse des Wohnraummietrechts
- Hohe Einsatzbereitschaft, Eigenmotivation und Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift von Vorteil
- Idealerweise Erfahrung mit der Immobiliensoftware iX-Haus sowie MS-Office Kenntnisse

Wir bieten

- Ein professionelles und dynamisches Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien
- Attraktive und individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Eine angemessene und faire Vergütung
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Ein variables Gleitzeitmodell, die Möglichkeit der betrieblichen Altersvorsorge
- Freie Getränke wie Kaffee, Tee, Wasser sowie ein wöchentlich frischer Obstkorb
- Essenszuschuss zum täglichen Mittagessen
- 30 Tage Urlaub – Heiligabend, Silvester und Rosenmontag wird kein Urlaub angerechnet

Für Rückfragen steht Ihnen gerne Frau Yvonne Nöthe unter der Rufnummer 0221-60 60 89-281 zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre **vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung** an: **OMEGA Immobilien Management GmbH | Personalrecruiting | Bonner Straße 209, 50968 Köln** oder per E-Mail an: **personal@omega-immobilien.de**